

PATVIRTINTA

Kauno rajono vietos veiklos grupės valdybos
2021 m. vasario 12 d. posėdžio protokolu Nr. 149

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Kauno rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Kauno rajono 2016 - 2022 m. vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)
kvietimo Nr. 20

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS													
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. 3D-226 redakcija (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.												
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Jaunimo įtraukimas į kaimo plėtros procesus“ veiklos sritis „Jaunimo užimtumo skatinimas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-6.1 (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams											
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	2	1	-	0	3	-	0	1	
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	2	1	-	0	4	-	1	5	
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	2	1	-	0	2	-	1	2	X	kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 149
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B											
1.6.	VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Užtikrinti jaunimo ¹ įtraukimą į kaimo plėtros procesus, sudaryti sąlygas dalyvauti kuriant kaimo ateitį ir sprendžiant vietos problemas.											

¹Pagal Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatymą, jaunas žmogus – asmuo nuo 14 iki 29 metų (įskaitytinai), jaunimas – du ir (ar) daugiau jaunų žmonių.

1.7.	Pagal VPS priemonės veiklos sritį parama teikiama:	<p>Numatoma skatinti jaunimo kūrybiškumą, pilietiškumą, didinti užimtumą, aktyvinti įsitraukimą į viešąjį gyvenimą bei stiprinti ryšius su vietos bendruomene. Šios veiklos srities projektais bus sprendžiama jaunimo užimtumo problema ir aktyvus veikimas savo kaime. Projektų įgyvendinimo vieta ir veiklų vykdymas – Kauno rajono vietos veiklos grupės teritorija. Veiklos, kurios gali būti vykdomos, pagal šią veiklos sritį: renginiai skirti jaunimui, įvairios stovyklos, grupiniai, sportiniai, meniniai užsiėmimai, fizinio aktyvumo gerinimas, sveikos gyvensenos skatinimas. Priemonės inovatyvumas pasireiškia siekiu įgyvendinti naują veiklos būdą Kauno rajono VVG teritorijoje – įgyvendinti vietos projektus skirtus jaunimo užimtumo didinimui, taip pat priemone skatinama stiprinti įvairių subjektų bei skirtingų sektorių bendradarbiavimą. Priemonė nėra priskiriama prie darbo vietas kuriančių priemonių.</p> <p>Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas.</p>
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	<p>Galimi pareiškėjai: Kauno r. VVG teritorijoje registruota ir veikianči NVO (asociacija, viešoji įstaiga).</p> <p>Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.</p>
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	<p>Galimi partneriai: Kauno r. VVG teritorijoje registruotas ir veikiantis juridinis asmuo: NVO (asociacija, viešoji įstaiga), VVG teritorijoje veikiančios Kauno rajono savivaldybės administracija, biudžetinės įstaigos.</p> <p>Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.</p>
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos srities vietos projektų paraiškas skiriama:	29 214 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	14 607 Eur
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	<p>Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti:</p> <p>iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, kai vietos projekto metu įsigyjamos tik paslaugos ir</p> <p>iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų, kai vietos projekto metu įsigyjamas ilgalaikis turtas.</p>
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	<ol style="list-style-type: none"> 1) pareiškėjo nuosavos piniginių lėšos; 2) tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginių lėšos; 3) pareiškėjo skolintos lėšos;

		4) pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondai:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:				
Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas <i>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)</i>	Kontroliuojamumas <i>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)</i>
I	II	III	IV	V
2.1.1.	Projektas įgyvendinamas kartu su partneriais. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis. Pareiškėjas vietos projekto paraiškos 6 lentelės „Vietos projektų pasiekimo rodikliai“ 6.1. punkte „Projekto partnerių skaičius (vnt.)“ aiškiai nurodo, kiek bus projekto partnerių. Informacija taip pat tikrinama pagal 3 lentelės „Vietos projekto idėjos aprašymas“ 3.5. punkto „Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas ir tęstinumas“ ir 3.6. punkto „Planuojami vietos projekto rezultatai“, 4 lentelės „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ duomenis bei prie paraiškos prideda jungtinės veiklos sutartį.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma mokėjimo prašymų/įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) pateiktus duomenis ir/arba pridedamus dokumentus.
2.1.1.1.	Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą kartu su 3 ar daugiau partnerių;	30		

2.1.1.2.	Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą kartu su 2 partneriais.	20		
2.1.2.	Projekto rezultatai skirti kelių seniūnijų jaunimo poreikiams tenkinti. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis. Pareiškėjas vietos projekto paraiškos 6 lentelės „Vietos projektų pasiekimo rodikliai“ 6.3. punkte „Projekto naudos gavėjų skaičius matuojant seniūnijomis“ aiškiai nurodo, kurių seniūnijų jaunimo (nuo 14 m. iki 29 m. imtinai) poreikiai bus tenkinami projekto įgyvendinimo metu. Informacija taip pat tikrinama pagal 3 lentelės „Vietos projekto idėjos aprašymas“ 3.5. punkto „Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas ir tęstinumas“ ir 3.6. punkto „Planuojami vietos projekto rezultatai“, 4 lentelės „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ duomenis.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma mokėjimo prašymų/įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) pateiktus duomenis ir/arba pridedamus dokumentus.
2.1.2.1	Projekto rezultatų naudos gavėjais yra 3 ir daugiau seniūnijų jaunimas;	30		
2.1.2.2.	Projekto rezultatų naudos gavėjais yra 2 seniūnijų jaunimas.	20		
2.1.3.	Projekto dalyvių skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	20	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis. Pareiškėjas vietos projekto paraiškos 6 lentelės „Vietos projektų pasiekimo rodikliai“ 6.2. punkte „Projekto dalyvių skaičius (vnt.)“ aiškiai nurodo, kiek bus projekto dalyvių. Informacija taip pat tikrinama pagal 3 lentelės „Vietos projekto idėjos aprašymas“ 3.5. punkto „Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas ir tęstinumas“ ir 3.6. punkto „Planuojami vietos projekto rezultatai“, 4 lentelės „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ duomenis.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma mokėjimo prašymų/įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) pateiktus duomenis ir/arba pridedamus dokumentus.
2.1.3.1.	Projekto veiklose dalyvaus daugiau kaip 100 dalyvių	20		
2.1.3.2.	Projekto veiklose dalyvaus nuo 51 iki 100 (imtinai) dalyvių	15		

2.1.3.3.	Projekto veiklose dalyvaus nuo 25 iki 50 (imtinai) dalyvių	10		
2.1.4.	Į projekto veiklų organizavimą (paraiškos rengimą ir projekto veiklų vykdymą) įtraukiamas jaunimas nuo 14 m iki 29 m. imtinai. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	20	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis. Pareiškėjas vietos projekto paraiškos 6 lentelės „Vietos projektų pasiekimo rodikliai“ 6.7 punkte „Į projekto veiklų organizavimą įtrauktas jaunimas nuo 14 m iki 29 m. imtinai (vnt.)“ aiškiai nurodo, kiek bus įtraukta tokių asmenų. Informacija taip pat tikrinama pagal 3 lentelės „Vietos projekto idėjos aprašymas“ 3.5. punkto „Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas ir tęstinumas“, 4 lentelės „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ duomenis. Taip pat pagal pridėtus planuojamų įtraukti jaunų asmenų gyvenimo aprašymus ar kitus dokumentus.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma mokėjimo prašymų/įgyvendinimo ataskaitų vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) pateiktus duomenis ir/arba pridedamus dokumentus.
2.1.4.1.	Įtraukiami 3 ir daugiau jaunų žmonių nuo 14 iki 29 metų (imtinai);	20		
2.1.4.2.	Įtraukiami 1-2 jauni žmonės nuo 14 iki 29 metų (imtinai);	10		
Viso:		100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte.

3.2. Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis: nėra.

3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

3.3.1. Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, pareiškėjo paraiškoje nurodytos išlaidos ir jų pagrindimo dokumentuose pateikta informacija turi neprieštarauti Vietos projektų administravimo taisyklių 47 punkte nurodytoms tinkamumo sąlygoms.

3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.4.1.	Naujų prekių įsigijimo išlaidos	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.2 papunkčiuose numatyta tvarka. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija

		(internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu.
3.4.2.	Paslaugų, būtinų projekto įgyvendinimui, įsigijimo išlaidos	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.2 papunkčiuose numatyta tvarka. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu.
3.4.3.	Vietos projekto bendrosios išlaidos (viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo)	Vietos projekto bendrosios (viešinimo) išlaidos negali viršyti Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ nustatytų įkainių. Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.2 papunkčiuose numatyta tvarka. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu.
3.4.4.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykstantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
3.4.5.	Įnašas natūra savanoriškais darbais	Įnašas natūra – savanoriškais darbais turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5. punkte nurodytus reikalavimus.
3.4.6.	Netiesioginės vietos projekto išlaidos	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.
3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:		
<p>3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p> <p>3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p> <p>3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p> <p>3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p> <p>3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p> <p>3.5.7. naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytą atvejį;</p> <p>3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p> <p>3.5.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;</p>		

- 3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.5.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.5.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
- 3.5.14. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi;
- 3.5.15. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).
- 3.5.16. motorinės transporto priemonės įsigijimo išlaidos;
- 3.5.17. dviračių, riedžių, paspirtukų, riedlenčių ir panašaus pobūdžio prekių įsigijimo išlaidos;
- 3.5.18. baidarių ir kito vandens pramogų inventoriaus bei transporto įsigijimo išlaidos.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:		
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais) , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais):		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	<p style="text-align: center;">Patikrinamumas</p> <p style="text-align: center;"><i>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)</i></p>	<p style="text-align: center;">Kontroliuojamumas (kai taikoma)</p> <p style="text-align: center;"><i>(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas)</i></p>

			<i>patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)</i>
I	II	III	IV
4.2.2.1	Projekto vykdytojas yra jaunimo organizacija ar su jaunimu dirbanti organizacija.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu. Pareiškėjas prie paraiškos pateikia dokumentus, įrodančius, kad projekto vykdytojas yra jaunimo ar su jaunimu dirbanti organizacija. Informacija tikrinama pagal pateiktus pareiškėjo registracijos ir steigimo dokumentus bei pateiktus dokumentus, įrodančius pareiškėjo darbo patirtį su jaunimu (nuo 14 iki 29 m. imtinai) per paskutinius 3 (trejus) metus iki paraiškos pateikimo dienos.	-
4.2.2.2.	Pareiškėjas turi administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu. Pareiškėjas prie paraiškos pateikia dokumentus, įrodančius turimus administracinius gebėjimus, t.y. pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projekto vadovu, administratoriumi, finansininku) bent 1 projektą ir (arba) paskirtas projekto vadovas turi aukštesnįjį, aukštąjį arba universitetinį išsilavinimą vadybos, ekonomikos, teisės, finansų valdymo, administravimo srityse.	-
4.2.3.	Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):		
4.2.3.1.	Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas, jis ir jo teikiama vietos projekto paraiška turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1, 47.2.2, 47.2.3, 47.2.4 papunkčiuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.		
4.2.3.2.	Pareiškėjas nėra įgyvendinę vietos projekto, finansuoto VVG, kurio idėja, tikslas ir veiklos tapachios teikiamam vietos projektui.		
4.2.3.3.	Pareiškėjas yra registruotas ne trumpiau kaip 12 mėnesių iki paraiškos pateikimo dienos.		
4.2.4.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje.		
4.2.5.	Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui: nėra		
4.2.6.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:		
4.2.6.1.	Vietos projekto įgyvendinimo vieta ir veiklų vykdymas turi būti VVG teritorijoje.		
4.2.6.2.	Vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 47.8 papunkčiu, neremiami vietos projektų mokymai ar praktiniai seminarai, kurie vykdomi finansuojant iš VPS VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir kitos viešųjų ryšių veiklos susijusių išlaidų. Taip pat neremiami praktiniai informaciniai seminarai temomis, pagal kurias yra parengtos ir patvirtintos mokymo programos, kai mokymų paslaugas teikia pripažinti mokymų ir konsultavimo paslaugas teikiantys asmenys.		
4.2.6.3.	Užtikrintas vietos projekto tęstinumas. Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu. Vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridėdamuose dokumentuose pateiktus duomenis. Vietos projekto paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ 3.5. punkte „Vietos		

	projekto veiksmų planas ir tęstinumas“ pareiškėjas privalo nurodyti, kaip bus užtikrintas vietos projekto tęstinumas.
4.2.7.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte.
4.2.8.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“.
4.2.9.	Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams: nėra.
4.2.10.	Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:
4.2.10.1.	Savanoriškų darbų atlikimo patikrinimai vykdomi nuotoliniu būdu. Projekto vykdytojas atsiunčia reikiamą informaciją mobiliąja programėle „NMA Agro“ savanoriškų darbų vykdymo faktams patikrinti.
4.3.	Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išsipareigojimai:
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte.
4.3.2.	Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išsipareigojimai: nėra.
4.3.3.	Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose, taip pat:
4.3.3.1.	Užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos vietos projektui suteikiami balai, vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu.
4.3.3.2.	Vietos projekto vykdytojas išsipareigoja pildydamas vietos projekto paraišką aiškiai įvardyti vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje visas vietos projekto partnerio (-ų) pareigas, susijusias su finansiniais išsipareigojimais (pavyzdžiui, vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianči rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri išsipareigoja prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo piniginiu įnašu; tokiu atveju vietos projekte (paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, 8 dalyje „Vietos projekto vykdytojo išsipareigojimai“) ir jungtinės veiklos sutartyje turi būti aiškiai nurodytas šis išsipareigojimas). Prie jungtinės veiklos sutarties pridėti pasirašiusio asmens teisę priimti išsipareigojimus įrodančius dokumentus (jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre – pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.).
4.3.3.3.	Atstovauti visiems vietos projekto partneriams projekto įgyvendinimo klausimais, vykdyti reguliarią vietos projekto įgyvendinimo stebėseną, koordinavimą tam, kad būtų užtikrintas tinkamas vietos projekto įgyvendinimas, kaip numatyta paramos paraiškoje, jungtinės veiklos sutartyje vietos projekto įgyvendinimo ir jo kontrolės laikotarpiu. Taip pat parengti bendrą įgyvendinto vietos projekto ataskaitą po vietos projekto įgyvendinimo.
4.3.3.4.	Vietos projekto vykdytojas išsipareigoja, skyrus paramą vietos projektui įgyvendinti, laiku ir tinkamai pateikti visus Vietos projektų administravimo taisyklėse ir FSA nurodytus dokumentus.
4.3.3.5.	Vietos projekto vykdytojas išsipareigoja savanoriškų darbų vykdymo metu atsiųsti reikiamą informaciją apie vykstančius savanoriškus darbus mobiliąja programėle „NMA Agro“ savanoriškų darbų vykdymo faktams patikrinti.

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

<p>5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:</p>	<p>1. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:</u></p> <p>1.1. Pareiškėjo ir partnerio VĮ Registrų centro juridinių asmenų registro duomenys (registro elektroninis sertifikuotas išrašas arba Elektroninių sertifikuotų išrašų peržiūros sistemos prieigos raktas);</p> <p>1.2. Pareiškėjo ir partnerio nuostatų, įstatų kopijos (netaikoma savivaldybės administracijai) arba kitų dokumentų, kurie pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą laikomi įstatais, kopijos;</p> <p>1.3. Pareiškėjo steigimo dokumentų kopijos (taikoma pareiškėjams, kurių teisinė forma yra viešoji įstaiga);</p> <p>1.4. <u>Jungtinės veiklos sutartis</u> (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje <u>ir</u> vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys <u>dokumentai</u> (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (toku atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (toku atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.);</p> <p>1.5. Planuojamų į projekto veiklas įtraukti jaunimo (14-29 metų imtinai) gyvenimo aprašymai arba sąrašas;</p> <p>1.6. Kiti dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams.</p> <p>2. <u>Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u></p> <p>2.1. Komerciniai pasiūlymai;</p> <p>2.2. Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „PrintScreen“);</p> <p>2.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti siūlomas kainas.</p> <p>3. <u>Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ių) tinkamumą:</u></p> <p>3.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis <u>prašymas nušalinti</u> nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys ir todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);</p> <p>3.2. Dokumentai, įrodantys Pareiškėjo administracinius gebėjimus įgyvendinti vietos projektą;</p> <p>3.3. Dokumentai, įrodantys, kad Pareiškėjas yra jaunimo organizacija ar su jaunimu dirbanti organizacija;</p> <p>3.4. <u>Licencija</u> vykdyti formalųjį profesinį mokymą, išduota juridiniam asmeniui Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka; <u>arba leidimas</u> vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą, išduotas juridiniam asmeniui Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 4 d. nutarimu Nr. 1423 „Dėl Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo ir Leidimo vykdyti su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka; <u>arba akreditacijos pažymėjimas</u>, išduotas juridiniam asmeniui Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“, nustatyta tvarka; <u>arba</u> jeigu mokymų paslaugas teikia fizinis asmuo, <u>fiziniam asmeniui išduotas verslo liudijimas / individualios veiklos pažyma</u>, įrodanti, kad fizinis asmuo turi teisę vykdyti mokymų veiklą. (Taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas ir jeigu vietos projekto</p>
---	---

vykdytojo kvalifikacija vykdyti mokymus pagrindžiama Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1.1, ar 47.2.1.3, ar 47.2.1.4, ar 47.2.1.5 papunktyje nurodytu alternatyviu būdu);

3.5. Dokumentai, įrodantys mokymus vedančių lektorių kvalifikaciją arba kompetenciją, atitinkančią vietos projekto paraiškoje nurodytų mokymų tematiką: dokumentai, įrodantys išsilavinimą, atitinkantį mokymų temą, arba 3 (trejų) pastarųjų metų darbo patirtį srityje, pagal kurią vedami mokymai arba dokumentai, įrodantys, kad ne trumpiau kaip 1 (vienus) metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos yra vykdęs ugdomąją, šviečiamąją ar mokslo sklaidos veiklą, susijusią su numatomo mokomojo renginio turiniu; dokumentai, įrodantys, kad turi ne mažesnę kaip 3 (trejų) pastarųjų metų suaugusiųjų mokymo patirtį (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);

3.6. Lektoriaus, galinčio vesti mokymus pagal sertifikuotą tradicinių amatų mokymo programą, tradicinių amatų meistro atestatas, pateikiamas tada, jeigu numatomi mokymai yra susiję su tradiciniais amatais (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);

3.7. Dokumentai, įrodantys praktinių informacinių seminarų vesiančių fizinių asmenų kvalifikaciją: dokumentai, įrodantys, kad fizinio asmens, vesiančio praktinį informacinį seminarą, profesinė veikla yra prekių, produktų gamyba, apdorojimas, perdirbimas ir jų tiekimas rinkai ir šia veikla užsiimama ne trumpiau nei pastaruosius 3 (trejus) metus (darbo sutarties, jeigu asmuo dirba pagal darbo sutartį, srityje, atitinkančioje praktinio informacinio seminaro temą, kopija; asociacijos, atstovaujančios srities, atitinkančios praktinio informacinio seminaro temą, narystę ir veiklos vykdymą patvirtinantys dokumentai arba produktų realizaciją įrodantys dokumentai, jeigu asmuo yra ūkininkas arba veikia pagal individualios veiklos pažymą ar verslo liudijimą);

3.8. Praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio pareiškėjo finansinės atskaitomybės dokumentai (dokumentai teikiami tuo atveju, jeigu nėra viešai prieinami VI „Registrų centras“ informacinėje sistemoje), (naujai įregistruoti juridiniai asmenys teikia ūkinės veiklos pradžios balansą).

4. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

4.1. „Vienos įmonės deklaracija“ pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG internetinėje svetainėje adresu www.kaunorvvg.lt. (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto finansavimo šaltinio tinkamumą:

5.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

5.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų.) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

5.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio ar juridinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio ar juridinio asmens banko

	<p>sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus.</p> <p>5.4. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.);</p> <p>5.5. Įnašo natūra (<u>savanoriškais darbais</u>) <u>samata</u>, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo 2.6. punkte nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.);</p> <p>6. <u>Kiti dokumentai</u>:</p> <p>6.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.).</p>
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.
- 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.