PATVIRTINTA
Kauno rajono vietos veiklos grupės valdybos
2020 m. balandžio 7 d. posėdžio protokolu Nr. 141

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Kauno rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)
Vietos plėtros strategija „Kauno rajono 2016 – 2022 m. vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)
Kvietimo Nr. 12

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS																				
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. 3D-226 redakcija (suvestinė redakcija nuo 2020-03-24))(toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.																			
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Parama svarbiausių vietos bendruomenės poreikių tenkinimui“ veiklos srities „Kaimo vietovei svarbių pastatų statyba ir atnaujinimas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-5.1 (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams																		
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios										2	0	2	0	-	0	4	-	2	7
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos										2	0	2	0	-	0	5	-	2	9
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	2	0	-	0	4	-	0	7	x	kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 141							
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B																		
1.6.	VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Gerinti kaimo vietovių gyvenamąją aplinką, didinti gyventojų užimtumą, socialinę ir ekonominę gerovę.																		

1.7.	Pagal VPS priemonės veiklos sritį parama teikiama:	Projektams, susijusiems su tokiomis veiklomis kaip naujų pastatų statyba, esamų pastatų atnaujinimas bei pritaikymas vietos gyventojų viešųjų poreikių tenkinimui. Įgyvendinus projektus turės būti užtikrintas vietos bendruomenei reikalingų viešųjų paslaugų teikimas bei kuriamos darbo vietos. Viešoji paslauga – valstybės ar savivaldybių kontroliuojamų juridinių asmenų veikla teikiant asmenims socialines, švietimo, mokslo, kultūros, sporto ir kitas įstatymų numatytas paslaugas. Įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka viešąsias paslaugas gali teikti ir kiti asmenys. Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas.
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Kauno r. VVG teritorijoje registruota ir veikianti NVO (asociacija, viešoji įstaiga), VVG teritorijoje veikiančios Kauno rajono savivaldybės administracija, biudžetinės įstaigos. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus.
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Kauno r. VVG teritorijoje registruota ir veikianti NVO (asociacija, viešoji įstaiga), VVG teritorijoje veikiančios Kauno rajono savivaldybės administracija, biudžetinės įstaigos. Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius tinkamumo reikalavimus.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos srities vietos projektų paraiškas skiriama:	184 000 Eur.
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	184 000 Eur.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	1) pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos; 2) tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos; 3) pareiškėjo skolintos lėšos.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas *(-ai)*:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI				
Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–101 punktai. Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.				
2.1.	Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:			
Eil. Nr.	**Vietos projektų atrankos kriterijus**	**Didžiausias galimas**	**Patikrinamumas** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius*	**Kontroliuojamumas** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu** bus vertinama*

		surinkti balų skaičius	*rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)*	*atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)*
I	**II**	**III**	**IV**	**V**
1.	**Didesnis naujų darbo vietų skaičius.**	**30**	Paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta, kiek etatų, kokių pareigybių darbo vietų, tiesiogiai susijusių su vykdoma veikla, kuriai prašoma paramos, bus sukurta. Prie pridedamų dokumentų turi būti pridėta rašytinis įsipareigojimas sukurti darbo vietas. Darbo vietų skaičiavimas atliekamas, remiantis „Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014 – 2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodika“, patvirtinta Žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 įsakymu Nr. 3D-718.). Vertinama pagal paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijams” pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus.	Projekto įgyvendinimo laikotarpiu ir kontrolės laikotarpiu iš projektų ataskaitų ir patikrų metu bus įsitikinama, ar sukurta tiek darbo vietų, kiek įsipareigota projekto paraiškoje. Pareiškėjas su galutine ir metine įgyvendinto projekto ataskaitomis turės pateikti įrodančius dokumentus.
1.1.	Sukurtos 3 ir daugiau naujos darbo vietos	30		
1.2.	Sukurtos 2 naujos darbo vietos, kai prašoma paramos suma vienai darbo vietai neviršija 61 333 Eur	20		
2.	**Projekto veiklos (rezultatai) skirtos socialiai pažeidžiamoms grupėms (socialinės rizikos šeimoms, vienišiems ir senyviems žmonėms, daugiavaikėms šeimoms, bedarbiams, vaikams, mažamečius vaikus auginančios šeimos, neįgaliesiems. ir pan.)**	**30**	Paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta kurioms socialiai pažeidžiamoms grupėms bus skirtos projekto veiklos (rezultatai). Vertinama pagal paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijams” pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus.	Projekto įgyvendinimo laikotarpiu ir kontrolės laikotarpiu iš projektų ataskaitų ir patikrų metu bus įsitikinama ar infrastruktūra naudojama viešųjų poreikių tenkinimui nurodytoms socialiai pažeidžiamoms grupėms ir veiklai, kuri buvo nurodyta paraiškoje.
2.1.	Projekto veiklos skirtos 2 ir daugiau socialiai pažeidžiamų grupių	30		
2.2.	Projekto veiklos skirtos bent	20		

	vienai iš pažeidžiamų grupių.			
3.	**Projektas skirtas švietimo, laisvalaikio ar sveikatingumo infrastruktūros kūrimui ir plėtrai[1].**	**25**	Projekto paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta, kokios paskirties infrastruktūros kūrimui (naujų paslaugų teikimui ar esamų plėtrai) prašoma paramos. Vertinama pagal paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijams" pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus.	Projekto įgyvendinimo laikotarpiu ir kontrolės laikotarpiu iš projektų ataskaitų ir patikrų metu bus įsitikinama ar infrastruktūra naudojama viešųjų poreikių tenkinimui ir teikiamos paslaugoms, kurios buvo numatytos teikti paraiškoje.
4.	**Projekto įgyvendinimo metu diegiamos inovacijos Kauno rajono VVG teritorijos mastu**	**15**	Paraiškoje 4 lentelėje „Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijams" turi būti aiškiai nurodyti inovatyvumo vertinimo subkriterijai ir pagrindžiama atitiktis jiems, jų pagrindimui pateikti informacijos šaltiniai. Projektas pripažįstamas inovatyviu, kai jis atitinka bent vieną inovatyvumo vertinimo kriterijaus subkriterijų, vadovaujantis „Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodika" (toliau Metodika), patvirtinta 2014 m. gruodžio 2 d. Žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-918. Inovatyvumo įrodymo dokumentus, nurodytus Metodikos priedo skiltyse „Informacijos šaltiniai", pareiškėjai pateikia kartu su paraiška.	Projekto įgyvendinimo laikotarpiu ir kontrolės laikotarpiu iš projektų ataskaitų ir patikrų metu bus įsitikinama ar diegiamos inovacijos. Pareiškėjas turės pateikti dokumentus, kuriuose nurodyta informacija apie inovacijų diegimą.
Iš viso:		**100**		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS			
Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.			
3.1.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte.**		
3.2.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:**		
Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	**Patikrinamumas** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)*	**Kontroliuojamumas (kai taikoma)** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos*

[1] *Švietimo, laisvalaikio ir sveikatingumo infrastruktūra kuriama ir plėtojama tuomet, kai projekto įgyvendinimo metu statomi nauji arba kapitališkai remontuojami ar rekonstruojami esami pastatai, kuriuose planuojama naujai teikti arba išvystyti (pagerinti kokybę arba padidinti apimtis) švietimo, laisvalaikio ar sveikatingumo viešąsias paslaugas.*

			projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	**II**	**III**	**IV**
3.2.1.	Paramos suma vietos projektui įgyvendinti negali viršyti 184 000 Eur, t.y. didžiausio paramos vietos projektui įgyvendinti dydžio (Eur), nurodyto šio FSA 1 dalies „Bendroji vietos projektų finansavimo sąlygų aprašo dalis“ 1.11 papunktyje ir didžiausios galimos paramos vietos projektui įgyvendinti lyginamosios dalies (proc.), nurodytos VPS ir šio FSA 1 dalies 1.12 papunktyje (80 proc.);	Vietos projekto paraiškos vertinimo metu atitiktis šiai sąlygai nustatoma remiantis vietos projekto paraiškos 2 dalyje „Bendra informacija apie vietos projektą“ ir 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ pateiktais duomenimis.	-
3.2.2.	Vietos projekte numatytos kurti naujos darbo vietos sukūrimo kaina (vertinama paramos lėšų dalis be nuosavo indėlio) negali būti didesnė už VPS suplanuotą naujos darbo vietos sukūrimo kainą, t.y. 1 (vienos) darbo vietos sukūrimo kaina negali viršyti 61 333 Eur;	Vietos projekto paraiškos vertinimo metu atitiktis šiai sąlygai nustatoma remiantis vietos projekto paraiškoje pateiktais duomenimis. Jeigu vietos projektu kuriama mažiau arba daugiau kaip viena darbo vieta, planuojamos darbo vietos kainos pagrįstumui įrodyti taikomas *pro rata* principas (tai reiškia, kad, jeigu pagal šią priemonės veiklos sritį maksimali vienos naujos darbo vietos (etato) sukūrimo kaina yra 61 333 Eur, tai 0,5 naujos darbo vietos (etato) sukūrimo kaina negali viršyti 30 666,50 Eur.	-
3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis: nėra			
3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:			
I	**II**	**III**	
Eil. Nr.	**Tinkamos išlaidos pavadinimas**	**Galimas kainos pagrindimo būdas**	
3.4.1.	**Naujų prekių įsigijimo:**		
3.4.1.1.	Statybinių medžiagų, susijusių su pastatų statyba, rekonstravimu arba kapitaliniu remontu įsigijimo išlaidos (kai darbai atliekami ūkio būdu).	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.3 papunkčiuose numatyta tvarka. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu.	
3.4.1.2.	Naujų prekių, įrenginių ir (arba) įrangos, susijusios su projekto veikla, įsigijimo išlaidos(išskyrus motorinių transporto priemonių įsigijimą).		
3.4.2.	**Darbų ir paslaugų įsigijimo:**		
3.4.2.1.	Darbų, susijusių su pastatų statyba, rekonstravimu arba kapitaliniu remontu, įsigijimo išlaidos.	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.3 papunkčiuose numatyta tvarka.	

3.4.2.2.	Paslaugų, susijusių su pastatų statyba, rekonstravimu arba kapitaliniu remontu, įsigijimo išlaidos.	Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu.
3.4.3.	**Vietos projekto bendrosios išlaidos** (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 155–160 punktuose, įsigijimo, tačiau ne daugiau kaip 10 (dešimt) proc. kitų tinkamų finansuoti projekto išlaidų vertės be PVM. Kai nėra rengiamas techninis projektas, bendrosios išlaidos gali būti ne didesnės kaip 2 000 Eur (du tūkstančiai eurų) be PVM.	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.3 papunkčiuose numatyta tvarka. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai. Komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ir pasirašyti tiekėjų atstovų, o viešai tiekėjų pateikta informacija (internete, reklaminėje medžiagoje ir pan.) turi būti patvirtinta tik paties pareiškėjo parašu. **Vietos projekto bendrosios išlaidos** – atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu, taip pat vietos projekto viešinimo išlaidos.
3.4.4.	**Pridėtinės vertės mokestis**	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos.
3.4.5.	**Netiesioginės vietos projekto išlaidos**	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.

3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:

3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;
3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);
3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);
3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;
3.5.5. vietos projekto einamosios administravimo išlaidos;
3.5.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;
3.5.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;
3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų

išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
3.5.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
3.5.12. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).
3.5.13. trumpalaikio turto įsigijimo išlaidos;
3.5.14. smulkių buities reikmenų įsigijimo išlaidos (patalynės, stalo įrankių, indų ir pan.);
3.5.15. vidaus vandenų transporto priemonės, priskiriamos žvejybos laivams, mažiesiems laivams (išskyrus irklines valtis ir baidares), pramoginiams laivams, sportiniams laivams, asmeniniams laivams (vandens motociklams), kaip nurodyta Lietuvos Respublikos vidaus vandenų transporto kodekse;
3.5.16. visų tipų orlaiviams priskiriami aparatai (mašinos), kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos aviacijos įstatyme ir kituose tai reglamentuojančiuose teisės aktuose;
3.5.17. miškų ūkio įranga ir technika (medienos ištraukimo traktoriai, savikrovės priekabos, medvežiai, miškavežiai, medkirtės ar medžių kirtimo galvutės, medžių ir (arba) krūmų pjovimo ir skiedrų ruošimo kombainai energetinėms plantacijoms, mechanizmai šakoms į rulonus presuoti, medienos smulkintuvai, kapoklės;
3.5.18. visų kategorijų motorinės transporto priemonės;
3.5.19. išlaidos reklamai, skirtai ne projektui viešinti;
3.5.20. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, darbus ar paslaugas nesilaikant pirkimo procedūrų, nustatytų Pirkimų taisyklėse;
3.5.21. žemės pirkimo ir (arba) nuomos išlaidos, išlaidos, susijusios su turto nuomos sutartimi, turto nuomos mokestis, palūkanų mokėjimo, netiesioginės išlaidos, draudimo įmokos;
3.5.22. gyvūnų, vienmečių augalų įsigijimo išlaidos;
3.5.23. investicijos į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–106 punktai.
4.2.	**Tinkamumo finansuoti sąlygos**:
4.2.1.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)**, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.
4.2.2.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)**:

Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	**Patikrinamumas** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)*	**Kontroliuojamumas (kai taikoma)** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos*

			projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	**II**	**III**	**IV**
4.2.2.1.	Pareiškėjas (pareiškėjo vadovas ar asmuo atsakingas už projekto vykdymą/priežiūrą) turi patirties ir/ar kompetencijų projekto veiklos vykdyme.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu. Atitiktis reikalavimui vertinama pagal paraiškoje pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus, įrodančius pareiškėjo patirtį ir/ar kompetencijas projekte numatytos veiklos vykdyme. Vertinama ši informacija - pareiškėjo vadovas arba kitas, už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo, turi patirties ir/arba aukštesnįjį, aukštąjį arba universitetinį išsilavinimą projekte numatytoje veikloje.	Projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu vertinant projekto ataskaitas ir patikrų metu bus įsitikinama ar laikomasi reikalavimo patirties ir /ar kompetencijos klausimu.
4.2.3.	**Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):**nėra.		
4.2.4.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos** Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje		
4.2.5.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:**		
Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	**Patikrinamumas** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	**Kontroliuojamumas (kai taikoma)** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	**II**	**III**	**IV**
4.2.5.1.	Įgyvendinus projektą bus sukurtos darbo vietos.	Paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta, kiek etatų, kokių pareigybių darbo vietų, tiesiogiai susijusių su vykdoma veikla, kuriai prašoma paramos, bus sukurta, remiantis „Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014 – 2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodika“, patvirtinta Žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 įsakymu Nr. 3D-718. Prie pridedamų dokumentų turi būti pridėta rašytinis įsipareigojimas sukurti darbo vietas ir ekonominis pagrindimas sukurtų darbo vietų išlaikymui projekto kontrolės laikotarpiu. Vertinama pagal paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitikties	Projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu vertinant projekto ataskaitas ir patikrų metu bus įsitikinama, ar sukurta tiek darbo vietų, kiek įsipareigota projekto paraiškoje. Pareiškėjas su galutine ir metine įgyvendinto projekto ataskaitomis turės pateikti įrodančius dokumentus.

		vietos projektų atrankos kriterijams" pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus.	
4.2.5.2.	Projekto įgyvendinimo metu vykdoma viešųjų paslaugų plėtra.	Paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta, kokios viešosios paslaugos bus vykdomos pastačius naujus ar atnaujinus esamus pastatus, kokioms socialiai pažeidžiamoms grupėms šios paslaugos bus skirtos.	Projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu, vertinant projekto ataskaitas ir patikrų metu bus įsitikinama ar paraiškoje planuotos viešosios paslaugos yra teikiamos, ar jos teikiamos numatytoms socialiai pažeidžiamoms grupėms.
4.2.6.	**Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:** nėra.		
4.2.7.	**Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte.**		
4.2.8.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte.**		
4.2.9.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:**nėra.		
4.2.10.	**Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:**nėra.		
4.3.	**Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:**		
4.3.1.	**Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte**		
4.3.2.	**Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:**		
Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	**Patikrinamumas** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)*	**Kontroliuojamumas (kai taikoma)** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)*
I	**II**	**III**	**IV**
4.3.2.1.	Iki projekto įgyvendinimo pabaigos sukurti darbo vietas ir jas išlaikyti projekto kontrolės laikotarpiu.	Paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta, kiek etatų, kokių pareigybių darbo vietų, tiesiogiai susijusių su vykdoma veikla, kuriai prašoma paramos, bus sukurta, remiantis „Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014 – 2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas" pasiekimo vertinimo metodika", patvirtinta Žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 įsakymu Nr. 3D-718.). Prie paraiškos turi būti pridėta rašytinis įsipareigojimas sukurti darbo vietas. Vertinama pagal paraiškos 4, 6 ir 7 lentelėse pateiktą informaciją ir pridedamus dokumentus.	Projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu vertinant projekto ataskaitas ir patikrų metu bus įsitikinama, ar sukurta tiek darbo vietų, kiek įsipareigota projekto paraiškoje.

4.3.2.2.	Vykdyti viešųjų paslaugų plėtrą	Paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta, kokios viešosios paslaugos bus vykdomos pastačius naujus ar atnaujinus esamus pastatus, kokioms socialiai pažeidžiamoms grupėms šios paslaugos bus skirtos.	Projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu, vertinant projekto ataskaitas ir patikrų metu bus įsitikinama ar paraiškoje planuotos viešosios paslaugos yra teikiamos, ar jos teikiamos numatytoms socialiai pažeidžiamoms grupėms.
4.3.3.	**Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose**		

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI	
Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Visi vietos projekto paraiškos lapai ir priedai turi būti patvirtinti pareiškėjo, jo vadovo arba įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu toks yra ar jį privaloma turėti). Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus(turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka):	
5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams: 1.1. Rašytinis įsipareigojimas sukurti ir išlaikyti darbo vietą (-as); 1.2. Dokumentai, pagrindžiantys, kad planuojama švietimo, laisvalaikio ar sveikatingumo paslaugų plėtra ar kūrimas; 1.3. Dokumentai, pagrindžiantys, kad Projekto įgyvendinimo metu bus diegiamos inovacijos Kauno rajono VVG teritorijos mastu. 1.4. Dokumentai, pagrindžiantys, kad Projekto veiklos (rezultatai) skirtos konkrečioms socialiai pažeidžiamoms grupėms. 2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis: 2.1. Patirtas išlaidas ir jų apmokėjimą pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai). 3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas: 3.1. Komerciniai pasiūlymai; 3.2.Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „PrintScreen“); 3.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti siūlomas kainas.
	4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų)tinkamumą: 4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai)yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.); 4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“) ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų

	darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju su jungtinės veiklos sutartimi turi būti pateikti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį); 4.3. Pareiškėjo ir partnerio ataskaitinių metų finansinės ataskaitos, sudarytas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka (netaikoma savivaldybių administracijoms ir kitoms savivaldybės biudžetinėms įstaigoms). 4.4. Pareiškėjo ir partnerio VĮ Registrų centro juridinių asmenų registro duomenys(elektroninis sertifikuotas išrašas arba elektroninių sertifikuotų išrašų peržiūros sistemos prieigos raktas) ir steigimo dokumentai (steigimo sutarties, įstatų arba nuostatų kopijos). 4.5. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo turimą patirtį ir/ar kompetencijas projekto veiklų vykdyme (veiklos aprašymas ir/ar pareiškėjo atstovo, tiesiogiai įgyvendinsiančio projektą, gyvenimo aprašymas arba išsilavinimą pagrindžiančio dokumento kopija). 5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą: 5.1. Turto, į kurį planuojama investuoti, registravimo dokumentų kopijos; 5.2. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus. (Taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 12 dalyje „Pridedami dokumentai“)); 5.3. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.10 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentas teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 12 dalyje „Pridedami dokumentai“)); 5.4. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus); 5.5. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas); 5.6.Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos); 5.7. Dokumentai, pagrindžiantys, kad planuojamas statyti ar atnaujinti objektas bus skirtas viešosioms paslaugoms teikti. 6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims: 6.1. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos

	Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal šioje nuorodoje nurodytą formą: „Vienos įmonės deklaracija“. (Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje). 7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą: 7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos); 7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos); 7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis; 8. Kiti dokumentai: 8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas);
5.2.	Kiti papildomi dokumentai, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:
6.1. Šio FSA priedai yra: 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“. 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.