|  |
| --- |
| VPS priemonės „Jaunimo įtraukimas į kaimo plėtros procesus“ veiklos srities „Jaunimo užimtumo skatinimas“ finansavimo sąlygų aprašo1 priedas |

**PIRMINĖ VIETOS PROJEKTO PARAIŠKA**

Pagal Kauno rajono vietos veiklos grupės „Kauno rajono 2016-2022 vietos plėtros strategijos“ priemonės „Jaunimo įtraukimas į kaimo plėtros procesus“ veiklos sritį

 „Jaunimo užimtumo skatinimas“

|  |
| --- |
| **VPS vykdytojos žymos apie Pirminės vietos projekto paraiškos gavimą ir registravimą***Šią pirminės vietos projekto paraiškos dalį pildo VPS vykdytoja.* |
| Pirminės vietos projekto paraiškos pateikimo data |  |  |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |
| Pirminės vietos projekto paraiškos pateikimo būdas | [ ]  | **-** asmeniškai VPS vykdytojai |
| Pirminę vietos projekto paraišką pateikia tinkamas asmuo | [ ]  | **-** pateikta juridinio asmens vadovo arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas atstovavimo teisės įrodymo dokumentas) |
| Pirminės vietos projekto paraiškos registracijos data |  |  |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |
| Vietos projekto paraiškos registracijos numeris |  |
| Pirminę vietos projekto paraišką užregistravęs VPS vykdytojos darbuotojas |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ** |
| 1.1. | Pareiškėjo pavadinimas *Juridinio asmens pavadinimas, kaip tai nurodyta registracijos dokumentuose* |  |
| 1.2. | Pareiškėjo registracijos kodas  |  |
| 1.3. | Pareiškėjo kontaktinė informacija*Įrašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su vietos projekto paraiškos vertinimu ir tvirtinimu.* | savivaldybės pavadinimas |  |
| seniūnijos pavadinimas |  |
| gyvenamosios vietovės pavadinimas |  |
| gatvės pavadinimas |  |
| namo Nr. |  |
| buto Nr. |  |
| pašto indeksas |  |
| el. pašto adresas *Prašome nurodyti vieną el. pašto adresą, kuris yra* ***tinkamas*** *susirašinėti dėl vietos projekto paraiškos vertinimo ir tvirtinimo.* |  |
| kontaktiniai telefono Nr.  |  |
| Pareiškėjo vadovas *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.* |  |
| Pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką *Prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos vertinimo. Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.* |  |
| Pavaduojantis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką *Prašome nurodyti pavaduojantį asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos. Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE VIETOS PROJEKTĄ** |
| 2.1. | Vietos projekto pavadinimas |  |
| 2.2. | Teikiamo vietos projekto rūšis ir porūšis | [ ]  | Neintegruotas (paprastas) kaimo vietovių vietos projektas, pagal ES kaimo plėtros politikos tikslinės srities Nr. 6B. Visos vietos projekto išlaidos bus susiję su 6B ES kaimo plėtros prioriteto tiksline sritimi. |
| 2.3. | Informacija apie vietos projekto partnerius | [ ]  | **vietos projektas teikiamas be partnerių** |
| [ ]  | **vietos projektas teikiamas su partneriais:** |
| *Pateikite informaciją apie vietos projekto partnerius:* *- pateikiama ši informacija (jeigu partneriai yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai): pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės registracijos adresas, partnerį atstovaujančio asmens pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas;* |
| 2.4. | Planuojamų patirti tinkamų finansuoti išlaidų suma (nepritaikius paramos lyginamosios dalies) | Eur | EŽŪFKP, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ir nuosavas indėlis |
| 2.5. | Paramos lyginamoji dalis | proc. | - |
| 2.6. | Prašomos paramos vietos projektui įgyvendinti suma | Eur | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos |
| 2.7. | Nuosavo indėlio rūšis ir suma | **Indėlio rūšis** | **Suma, Eur** |
| [ ]  | pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos |  |
| [ ]  | tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos |  |
| [ ]  | pareiškėjo skolintos lėšos |  |
| [ ]  | pareiškėjo ir/arba partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais |  |
| 2.8. | Vietos projekto įgyvendinimo vieta*Turi būti nurodomas savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas ir tikslus adresas* |  |
| 2.9. | Planuojamas vietos projekto įgyvendinimo laikotarpis mėn. |  |
| 2.10. | Vietos projektas parengtas pagalVietos projektų finansavimo sąlygų aprašą (toliau – Aprašas) | [ ] - pagal VPS priemonės „Jaunimo įtraukimas į kaimo plėtros procesus“ veiklos sritį „Jaunimo užimtumo skatinimas“, Aprašą, patvirtintą VPS vykdytojos valdybos posėdžio 2017 m. birželio 22 d. protokolu Nr. 116 |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **VIETOS PROJEKTO IDĖJOS APRAŠYMAS** |
| 3.1. | **Vietos projekto poreikis (iki 0,5 psl.)** |
|  |  |
| 3.2. | **Vietos projekto tikslas** *(1-3 sakiniai):* |
|  |
| 3.3. | **Vietos projekto tikslo atitiktis VPS priemonės, pagal kurią yra teikiamas, tikslams** *(iki 0,5 psl.):* |
|  |
| 3.4. | **Vietos projekto uždaviniai** *(2-5 uždaviniai):* |
|  |
| 3.5. | **Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas** *(iki 0,5 psl.):***:** |
|  |
| 3.6. | **Funkcijų pasidalijimas įgyvendinant vietos projektą** *(iki 0,5 psl.):* |
| *Pildoma, jeigu vietos projektas teikiamas su partneriu (-iais).* |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS** |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijui pagrindimas***Pildo pareiškėjas. Jeigu atitiktį vietos projektų atrankos kriterijui įrodo prie pirminės vietos projekto paraiškos pateikti dokumentai, šioje lentelėje pateikiama nuoroda į pirminės vietos projekto paraiškos priedus. Jeigu atitiktis vietos projektų atrankos kriterijui įrodoma aprašymo būdu, aprašymas ir argumentacija pateikiama šioje lentelėje.* |
| **4.1.** | **Projektas įgyvendinamas kartu su partneriais.****Didžiausias galimas surinkti balų skaičius - 30 balų.** **Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:** |  |
| 4.1.1. | Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą kartu su 2 ar daugiau partnerių -30 balų; |  |
| 4.1.2. | Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą kartu su 1 partneriu- 20 balų; |  |
| **4.2**. | **Projekto rezultatai skirti kelių seniūnijų jaunimo poreikiams tenkinti.****Didžiausias galimas surinkti balų skaičius - 20 balų.** **Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:** |  |
| 4.2.1. | Jei projekto rezultatų naudos gavėjais yra 3 ir daugiau seniūnijų jaunimas– 20 balų; |  |
| 4.2.2. | jei projekto rezultatų naudos gavėjais yra 2 seniūnijų jaunimas– 15 balų; |  |
| **4.3.** | **Projekto veiklos skatina fizinį aktyvumą, sveikatingumą.****Didžiausias galimas surinkti balų skaičius - 20 balų.** **Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:** |  |
| 4.3.1. | Jei projekto įgyvendinimo metu daugiau kaip 70 proc. projekto veiklų skirta fiziniam aktyvumu ir sveikatingumui skiriama 20 balų; |  |
| 4.3.2. | Jei projekto įgyvendinimo metu 40-70 proc. projekto veiklų skirta fiziniam aktyvumu ir sveikatingumui skiriama 10 balų*;* |  |
| **4.4**. | **Projekto veiklos skirtos jaunimui.** **Didžiausias galimas surinkti balų skaičius - 30 balų.** **Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:** |  |
| 4.4.1. | Jei projekto įgyvendinimo metu daugiau kaip 70 proc. projekto veiklų skirtos jaunimui iki 20 metų skiriama 30 balų; |  |
| 4.4.2. | jeigu daugiau kaip 70 proc. projekto veiklų skiriama jaunimui iki 29 m. skiriama 20 balų; |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.** | **VIETOS PROJEKTO FINANSINIS PLANAS** **(planuojamų vietos projekto išlaidų tinkamumo pagrindimas)** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **Eil.** **Nr.** | **Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai**  | **Planuojamų išlaidų kainos pagrindimas** *Grįsdami poreikį vadovaukitės Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunkčiu, išskyrus savanorišką darbą. Savanoriško darbo atveju, planuojamų išlaidų dydį grįskite vadovaudamiesi minėtų taisyklių 32.5 papunkčiu* | **Planuojamų išlaidų suma, Eur (įskaitant nuosavą indėlį)** | **Prašoma finansuoti suma (Eur)** |
| **Išlaidų suma, Eur** | **Paramos lyginamoji dalis, proc.** | **Be PVM** | **PVM***Jeigu pareiškėjui PVM yra netinkama finansuoti išlaida, šiame stulpelyje rašomas 0.* |
|  |  |
| **5.1.** | **Naujų prekių, susijusių su jaunimo užimtumo skatinimu, įsigijimo** *(Aprašo p. 3.4.1. )* |
| 5.1.1. |  |  |  |  |  |  |
| <...> |  |  |  |  |  |  |
| **5.2.** | **Paslaugų, susijusių su jaunimo užimtumo skatinimu, įsigijimo** *(Aprašo p. 3.4.2.)* |
| 5.2.1. |  |  |  |  |  |  |
| <...> |  |  |  |  |  |  |
| **5.3.** | **Bendrosios išlaidos (vietos projekto viešinimo išlaidos)** *(Aprašo p. 3.4.3.)* |
| 5.3.1. |  |  |  |  |  |  |
| <...> |  |  |  |  |  |  |
| **5.4.** | **Įnašas natūra savanoriškais darbais** *(Aprašo p. 3.4.4.)* |
| <...> |  |  |  |  |  |  |
| **5.5** | **Iš viso prašoma paramos suma vietos projektui įgyvendinti (Eur):** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6.** | **PRIDEDAMI DOKUMENTAI** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| **6.1.** | **Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams** | **Lapų skaičius** | **Kas grindžiama?***Nuoroda į šio dokumento 4 lentelės Eil. Nr.* |
| 6.1.1. | Partnerio (-ių) rašytinis sutikimas bendradarbiauti  |  | 4.1. |
| **6.2.** | **Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis** | **Lapų skaičius** | **Kas grindžiama?***Nuoroda į šio dokumento 5 lentelės Eil. Nr.* |
| 6.2.1. | Patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai) (jei taikoma)). |  | 5.3. |
| **6.3.** | **Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas** | **Lapų skaičius** | **Kas grindžiama?***Nuoroda į šio dokumento 5 lentelės Eil. Nr.* |
| 6.3.1. | Komerciniai pasiūlymai; |  | 5.1, 5.2, 5.3 |
| 6.3.2. | Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „PrintScreen“); |  | 5.1, 5.2, 5.3 |
| 6.3.3 | Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti siūlomas kainas. |  | 5.1, 5.2, 5.3 |
| **6.4.** | **Kiti dokumentai** | **Lapų skaičius** | **Kas grindžiama?***Nuoroda į šio dokumento lentelių Eil. Nr*  |
| 6.4.1. | Įgaliojimas teikti pirminę vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę atlikti tuos veiksmus, įgaliojimo galiojimo terminas. |  | - |
| 6.4.2. | Dokumentai (pvz. vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo– pirminės vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.); |  | 5.4. |
| 6.4.3. | Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5.7 papunktyje nustatytus reikalavimus (nurodytus FSA 4 dalies „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ lentelės dalyje „Tinkamumo sąlygos, susijusios su nuosavu indėliu“) (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – pirminės vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.); |  | 5.4 |
| 6.4.4. | Pareiškėjo ir partnerio (-ių), kai vietos projekto paraiška teikiama kartu su partneriu (-iais), registravimo pažymėjimas ir steigimo dokumentai, t. y. įstatai *(netaikoma savivaldybės administracijai)*; jeigu pareiškėjas ar partneris neturi įstatų, turi būti pateikiamas steigimo sandoris arba bendrieji nuostatai, arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (Žin., 2000, Nr. 74-2262) |  | 1.3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.** | **VIETOS PROJEKTO PARAIŠKĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS** |
| 7.1. | Vardas, pavardė |  |
| 7.2. | Pareigos (taikoma juridiniams asmenims) |  |
| 7.3. | Atstovavimo pagrindas |  |
| 7.4. | Data |  |
| 7.5. | Parašas ir antspaudas (jeigu antspaudas yra) |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**