

NARYSTĖS KAUNO RAJONO VIETOS VEIKLOS GRUPĖJE TVARKOS APRAŠAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Šis aprašas nustato narių priėmimo į asociacijos Kauno rajono vietos veiklos grupę (toliau – asociacija) narius (toliau – nariai), dalyvavimo asociacijos veikloje bei pašalinimo iš jos tvarką.
- 1.2. Šis aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei asociacijos įstatais.
- 1.3. Šio aprašo privalo laikytis visi juridiniai bei fiziniai asmenys, esantys asociacijos nariais.

2. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Asociacijos veikloje gali dalyvauti tik fiziniai ir juridiniai asmenys, esantys asociacijos nariais.
- 2.2. Asociacijos veikloje dalyvauja asociacijos nariai:
 - 2.2.1. asociacijos nariais gali būti pilnamečiai veiksnūs fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie pripažįsta Asociacijos įstatus, neturi jai ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktams prieštaraujančių tikslų.
- 2.3. Asociacijos nariais gali būti tie asmenys, kurie veikia, gyvena ar dirba Kauno rajono vietos veiklos grupės teritorijoje.
- 2.4. Nariai privalo laikytis asociacijos įstatų, vidaus veiklos dokumentų bei asociacijos organų sprendimų. Asmuo, veikęs ir/ar veikiantis prieš asociacijos interesus, turėjęs ir/ar turintis priešišku asociacijos tikslams interesų arba pažeidęs Lietuvos Respublikos įstatymus, gali būti nepriimtas į asociaciją.
- 2.5. Asmenys, norintys tapti asociacijos nariais, turi pateikti šiuos dokumentus:
 - 2.5.1. laisvos formos prašymą tapti asociacijos nariu;
 - 2.5.2. juridinio asmens registravimo pažymėjimo kopiją;
 - 2.5.3. protokolo išrašą, įgaliojimą ar kitą dokumentą, kuriuo konkretus asmuo yra paskiriamas atstovauti juridiniam asmeniui asociacijoje;
 - 2.5.4. fizinis asmuo, kuris neatstovauja juridinio asmens, privalo pateikti savo asmens dokumento kopiją.
- 2.6. Prašymai dėl priėmimo į asociaciją bei prašymai pašalinti iš narių svarstomi asociacijos valdybos posėdyje.
 - 2.6.1. sprendimą dėl asmens tapimo asociacijos nariu priima valdyba;
 - 2.6.2. sprendimą dėl asmens pašalinimo iš asociacijos narių priima valdyba.
- 2.7. Asociacijos nariai, turi teisę:
 - 2.7.1. dalyvauti visuotiniame narių susirinkime ir balsuoti;
 - 2.7.2. dalyvauti valdybos posėdžiuose;
 - 2.7.3. rinkti ir būti išrinktu į asociacijos renkamus organus;
 - 2.7.4. naudotis asociacijos teikiamomis paslaugomis;
 - 2.7.5. naudotis asociacijos sukaupta informacija;
 - 2.7.6. asociacijos narys turi teisę teikti siūlymus asociacijos veiklos gerinimo, tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, dėl asociacijos ir jos organų veiklos organizavimo;
 - 2.7.7. teisės aktų nustatyta tvarka susipažinti su asociacijos dokumentais ir gauti asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
 - 2.7.8. dalyvauti asociacijos rengiamuose renginiuose;
 - 2.7.9. ginčyti visuotinio narių susirinkimo, valdybos ir valdybos pirmininko, asociacijos pirmininko sprendimus bei savo teises ir teisėtus interesus ginti, jei jie yra pažeidžiami;
 - 2.7.10. bet kada išstoti iš asociacijos, prieš tai su ja atsiskaičius. Tokiu atveju nario mokesčiai ar kitaip asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
 - 2.7.11. susipažinti su asociacijos narių sąrašu, kuris turi būti asociacijos buveinėje;

- 2.7.12. kitas teisės aktuose nustatytas teisės.
- 2.8. Asociacijos nariai įsipareigoja:
- 2.8.1. laikytis asociacijos įstatų;
- 2.8.2. laikytis asociacijai priimtų įsipareigojimų;
- 2.8.3. laikytis asociacijos vidaus veiklos dokumentų bei valdybos ir valdybos pirmininko, asociacijos pirmininko priimtų nutarimų, kurie skelbiami Kauno rajono vietos veiklos grupės internetinėje svetainėje www.kaunorvvg.lt arba siunčiami elektroniniu paštu;
- 2.8.4. būti nepriekaištingos reputacijos;
- 2.8.5. informuoti asociaciją apie juridinio asmens registravimo dokumentų pasikeitimą (adresas, vadovas ir pan.);
- 2.8.6. saugoti konfidencialią asociacijos informaciją;
- 2.8.7. susipažinti su kaimo plėtrą reglamentuojančiais dokumentais;
- 2.8.8. mokėti metinį nario mokesčių;
- 2.8.9. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.
- 2.9. Metinio nario mokesčio dydis yra 10 (dešimt) eurų.
- 2.10. Metinio nario mokesčio mokėjimo tvarka:
- 2.10.1. metinis nario mokesčiai turi būti sumokamas ne vėliau kaip iki einamųjų metų gegužės 1 d.
- 2.10.2. naujai priimtas narys privalo sumokėti metinį nario mokesčių per 30 kalendorinių dienų nuo asociacijos valdybos sprendimo priimti jį į narius dienas.
- 2.10.3. metinis nario mokesčiai mokamas į asociacijos atsiskaitomąją sąskaitą, mokėjimo dokumente nurodant už kokius metus mokamas mokesčiai.
- 2.11. Kiekviena įstaiga ar organizacija moka vieną nario mokesčių ir turi vieną balsą asociacijos visuotiniame narių susirinkime, nepaisant to, kad yra delegavusi daugiau nei vieną asmenį į asociacijos narius.

3. NARYSTĖ ASOCIACIJOJE

- 3.1. Juridinis asmuo, esantis asociacijos nariu ir keičiantis savo statusą, pavadinimą ar atliekantis kitus veiksmus, susijusius su veiklos pertvarkymu, privalo apie tai pranešti asociacijai.
- 3.2. Kai juridinis asmuo, esantis nariu, pakeitė pavadinimą (registracijos kodui nepasikeitus), pavadinimo pakeitimas įforminamas valdybos pirmininko sprendimu. Pateikiami tokie dokumentai:
- 3.2.1. prašymas įforminti asociacijos dokumentuose pavadinimo pakeitimą;
- 3.2.2. registracijos pažymėjimo nauju pavadinimu kopija.
- 3.3. Kai juridinis asmuo, esantis nariu, reorganizuojamas ar pertvarkomas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir/ar asociacijų įstatymo numatyta tvarka, asociacijos valdybos nutarimu nariu lieka buvusio nario teisės ir pareigas perėmęs juridinis asmuo. Pateikiami tokie dokumentai:
- 3.3.1. prašymas palikti nariu (prašymą pateikia juridinis asmuo perėmęs asociacijos nario teisės ir pareigas).
- 3.3.2. reorganizuojamos (pertvarkomo) juridinio asmens visuotinio narių susirinkimo protokolas dėl reorganizavimo projekto patvirtinimo;
- 3.3.3. juridinio asmens, perėmusio teisės ir pareigas, registracijos pažymėjimo kopija
- 3.4. Juridinio asmens, perėmusio narystę iš reorganizuoto juridinio asmens, įstojimo į asociaciją data laikoma reorganizuoto juridinio asmens įstojimo į asociaciją data.

4. NARYSTĖS ASOCIACIJOJE PABAIGA

- 4.1. Nariai turi teisę išstoti iš asociacijos, taip pat asociacija turi teisę pašalinti narius. Išstojusiems bei pašalintiems iš asociacijos nariams, įmokėtos sumos ir asociacijos turto dalis negražinami.
- 4.2. Bet kuris asociacijos narys gali išstoti iš asociacijos pateikę raštišką pareiškimą. Sprendimą dėl nario pareiškimo išstoti iš asociacijos priima valdybos pirmininkas savo sprendimu. Nuo pareiškimo įteikimo momento pareiškėjas netenka teisės naudotis asociacijos teikiamomis paslaugomis, o jo atstovai asociacijoje netenka įgaliojimų.
- 4.3. Asociacija turi teisę pašalinti narį, jeigu:
- 4.3.1. nario veikla ir tikslai prieštarauja asociacijos tikslams ir uždaviniams;

- 4.3.2. jei narys nevykdo asociacijai priimtų įsipareigojimų;
- 4.3.3. jei narys atskleidžia konfidencialią informaciją;
- 4.3.4. jei narys nesilaiko Lietuvos Respublikos įstatymų, asociacijos įstatų, vidaus veiklos dokumentų, asociacijos pirmininko, valdybos ir valdybos pirmininko priimtų nutarimų;
- 4.3.5. jei narys diskredituoja ar žemina asociacijos vardą;
- 4.3.6. jei pasikeitus aplinkybėms, nario veikimo vieta, darbovietė ar gyvenamoji vieta tampa ne Kauno rajono vietos veiklos grupės teritorija;
- 4.3.7. jei narys nedalyvauja asociacijos susirinkimuose daugiau kaip metus laiko;
- 4.3.8. jei narys nemoka metinio nario mokesčio daugiau kaip metus laiko;
- 4.3.9. jei naujai priimtas narys nesumoka metinio nario mokesčio per 2.10.2 punkte nustatytą terminą. Naujai priimto nario pašalinimo iš asociacijos klausimas svarstomas artimiausiame valdybos posėdyje, po to kai sueina 2.10.2 punkte nustatytas terminas.
- 4.4. Narys pašalinamas iš asociacijos valdybos sprendimu, ne anksčiau kaip po 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie pašalinimo galimybę išsiuntimo dienos, pranešime nurodant pašalinimo motyvus.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Juridinių asmenų dokumentai narystės asociacijoje klausimais priimami ir registruojami asociacijos administracijoje.
- 5.2. Prašymas registruojamas, kai pateikiami 2.5. arba 3.3. punktuose išvardyti dokumentai ir pateikiamas svarstyti artimiausiame valdybos posėdyje.
- 5.3. Pateikti prašymai svarstomi asociacijos valdyboje. Valdyba dėl jų priima nutarimus.
- 5.4. Asociacijos narius registruoja ir veda jų sąrašą valdybos pirmininkas.
- 5.5. Asociacijos narių sąrašas yra vieša informacija, su kuria susipažinti gali kiekvienas suinteresuotas asmuo.
- 5.6. Valdybos nutarimu patvirtintas Narystės Kauno rajono vietos veiklos grupėje tvarkos aprašas viešai skelbiamas asociacijos interneto tinklalapyje www.kaunorvvg.lt. Su šiuo aprašu kiekvienas asociacijos narys privalo susipažinti ir vykdyti šio aprašo reikalavimus.